

Laore

Agenzia regionale
pro s'isvilupu in agricultura
Agenzia regionale
per lo sviluppero in agricultura



REGIONE AUTÓNOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

AGENZIA LAORE SARDEGNA

POA 2023 – RENDICONTAZIONE FINALE

RELAZIONE

DIRETTORE GENERALE

(ex art. 30, comma 1 della L.R. 31/98)

MARCELLO GIOVANNI ONORATO

Referente per il Controllo Interno di Gestione della D.G.:

MARCELLO GIOVANNI ONORATO

Servizio Programmazione e Valorizzazione dei Marchi

SOMMARIO

1. PREMESSA	1
2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE UMANE	2
2.1. <i>Norma istitutiva</i>	2
2.2. <i>Funzioni dell’Agenzia LAORE Sardegna attribuite con provvedimenti successivi alla norma istitutiva;</i>	3
2.3. <i>La struttura organizzativa dell’Agenzia Laore</i>	4
2.4. <i>Organizzazione dell’Agenzia sul territorio regionale</i>	5
2.5. <i>Struttura organizzativa – funzioni.</i>	8
2.6. <i>Composizione e distribuzione dell’organico al 01/01/2023</i>	25
2.7. <i>Composizione e distribuzione dell’organico al 31/12/2023</i>	26
2.8. <i>Avvicendamenti nella direzione dei Servizi</i>	29
3. QUADRO GENERALE DELL’ATTIVITA’ REALIZZATA NELL’ESERCIZIO 2023.	30
3.1. <i>Premessa</i>	30
3.2. <i>Grado di conseguimento degli Obiettivi</i>	31
3.3. <i>Conseguimento degli Obiettivi Direzionali (ODR)</i>	32
3.4. <i>Conseguimento degli Obiettivi Gestionali Operativi (OGO)</i>	34
3.5. <i>OBIETTIVI NON RAGGIUNTI – MOTIVAZIONI.</i>	46

1. **PREMESSA**

Il POA relativo all'esercizio 2023, approvato con determinazione del C.S: 373 del 15/03/2023, è stato redatto sulla base della struttura organizzativa allora vigente, definita con determinazione del Commissario Straordinario n. 964 del 28/09/2021.

A seguito dell'attribuzione all'Agenzia delle ulteriori nuove mansioni di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 12/51 del 07/04/2022, avente per oggetto “Trasferimento all'Agenzia Laore Sardegna di competenze attualmente in capo all'Agenzia Argea Sardegna e relative ad attività tecniche specialistiche, di controllo, vigilanza e di carattere ispettivo”, si è reso necessario procedere all'adeguamento a struttura organizzativa.

L'attivazione della nuova struttura e delle nuove funzioni, adottate da ultimo con la determina del C.S. n.722 del 24/05/2023, ha quindi reso necessario procedere alla modifica delle attività già programmate con la citata determina 373 del 15/03/2023.

La modifica del POA è stata definita con Determinazione del C.S. 881 del 26/06/2023.

2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RISORSE UMANE

2.1. Norma istitutiva

L'agenzia LAORE Sardegna viene istituita con la L.R. 13 dell'8 agosto 2006 "Riforma degli enti agricoli e riordino delle funzioni in agricoltura. Istituzione delle Agenzie AGRIS Sardegna, LAORE Sardegna e ARGEA Sardegna.¹, che (Capo I, art. 1) si propone di "riordinare le modalità di esercizio delle funzioni in materia di agricoltura attribuite alla Regione e relative:

- a) all'individuazione delle funzioni attribuite direttamente all'Amministrazione regionale;
- b) all'attività di ricerca e sperimentazione;
- c) all'attività di assistenza tecnica, divulgazione e formazione al servizio dello sviluppo rurale;
- d) alla gestione delle diverse fasi della concessione degli aiuti a favore degli imprenditori agricoli;
- e) all'istituzione delle agenzie regionali operanti nel settore all'individuazione delle loro funzioni;
- f) all'individuazione degli obiettivi della politica agricola regionale.

Le funzioni dell'Agenzia Laore Sardegna (art. 15 della L.R. 13/2006), sono così definite:

1. L'Agenzia LAORE Sardegna promuove lo sviluppo dell'agricoltura, lo sviluppo integrato dei territori rurali, la compatibilità ambientale delle attività agricole; favorisce la multifunzionalità delle aziende agricole, le specificità territoriali, le produzioni di qualità e la competitività sui mercati.
2. Ai fini di cui all'articolo 1, l'Agenzia: a) fornisce assistenza tecnica a soggetti sia pubblici che privati, nel rispetto delle norme che regolano i principi di libera e leale concorrenza; b) cura l'informazione, la divulgazione, la valorizzazione e la formazione nel settore dell'agricoltura, della zootecnia e dell'allevamento di razze equine multifunzionali autoctone, e da esse derivate, e tradizionali della Sardegna;
- c) coordina l'attività di integrazione all'interno delle filiere agricole, dei distretti agroalimentari e dei distretti rurali;
- d) favorisce la valorizzazione delle produzioni agroalimentari, delle biodiversità regionali e dei prodotti tipici;
- e) promuove la diffusione della cultura d'impresa;

¹ **L'Agenzia LAORE** subentra all'**ERSAT**, già Ente Regionale di Sviluppo e Assistenza Tecnica in Agricoltura, istituito nel gennaio 1984 con la L.R. n. 5 "Trasformazione dell'**ETFAS** - Ente di sviluppo in Sardegna - in "Ente regionale di sviluppo e assistenza tecnica in agricoltura (ERSAT)"-

L'ETFAS Ente per Trasformazione Fondiaria e Agraria in Sardegna, istituito nel 1951 dal Ministero dell'Agricoltura e Foreste, con la funzione di attuare la riforma agraria in Sardegna, poi trasferito alla Regione autonoma della Sardegna con il decreto del Presidente della Repubblica 7 giugno 1979, n. 259 con la funzione di strumento operativo della Regione per l'attuazione dei programmi regionali di sviluppo e per l'assistenza tecnica nel settore dell'agricoltura.

f) agisce da intermediario tra il sistema produttivo e la ricerca al fine di favorire un efficace trasferimento sul territorio delle innovazioni di processo e di prodotto;

g) promuove e divulga l'attuazione delle normative relative alla disciplina delle coltivazioni e degli allevamenti, all'igiene delle produzioni agricole e alla tutela dell'ambiente, all'adozione di marchi di tutela dell'origine delle produzioni agricole;

h) promuove e partecipa, anche in accordo con altri enti e soggetti pubblici e privati, a progetti di interesse regionale, interregionale, nazionale e comunitario in materia di servizi di sviluppo agricolo integrato, nell'ambito di accordi di programma e di apposite convenzioni, privilegiando forme di progettazione partecipata e di associazionismo tra imprese;

i) svolge ogni altro compito affidatole dalla Regione nell'ambito della programmazione regionale agricola, nonché quelli di cui alla legge regionale 6 settembre 1976, n. 44 (Riforma dell'assetto agropastorale), e ad esaurimento i compiti assegnati dalla legge di riforma fondiaria.

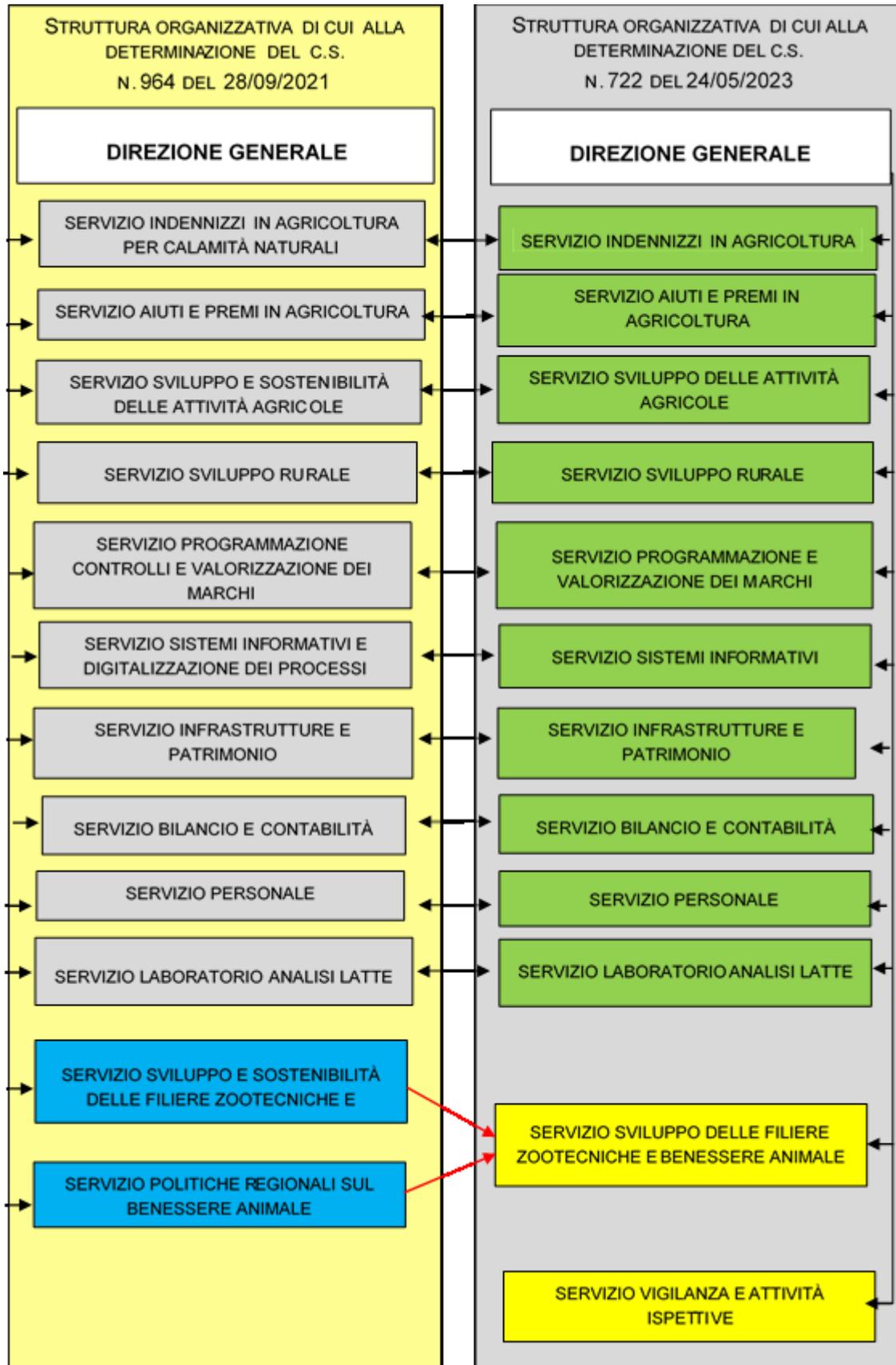
3. L'Agenzia può, sulla base di convenzioni quadro approvate dalla Giunta regionale, instaurare rapporti di collaborazione, consulenza, servizio e promozione con le altre pubbliche amministrazioni.

2.2. Funzioni dell'Agenzia LAORE Sardegna attribuite con provvedimenti successivi alla norma istitutiva;

Ulteriori funzioni, non previste dall'art. 15 della citata LR 13/2006, sono state attribuite all'Agenzia Laore Sardegna con le seguenti norme:

- *L.R. 34/20 che modifica l'arti. 1 della LR 47/2018 ART. 1 per garantire assistenza zootecnica alle imprese. (Assunzione competenze e personale ex ARAS)*
- *DGR 67/24 del 31/12/2020 che attribuisce all'Agenzia funzioni relative alla gestione del laboratorio analisi latte ex ARAS.*
- *LR 24 /2019 del 23/12/2019, con la quale la Giunta Regionale ha incaricato l'agenzia Laore di procedere alla liquidazione di aiuti, indennizzi, contributi ed erogazioni di diversa natura nel settore agricolo;*
- *L.R. 22 novembre 2021, n. 17 (Art. 37 "Modifiche alla competenza dell'Agenzia LAORE e alla legge regionale n. 13 del 2006 in materia di funzioni regionali in agricoltura"), con la quale si attribuiscono all'Agenzia competenza in materia di aiuti, contributi e premi previsti da norme europee, nazionali e regionali, ad eccezione di quelli previsti dai fondi FEAGA (Fondo europeo agricolo di garanzia) e FEASR (Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale).*
- *DGR. 12/51 del 07/04/2022, avente per oggetto "Trasferimento all'Agenzia Laore Sardegna di competenze attualmente in capo all'Agenzia Argea Sardegna e relative ad attività tecniche specialistiche, di controllo, vigilanza e di carattere ispettivo"*

2.3. La struttura organizzativa dell'Agazia Laore



2.4. Organizzazione dell’Agenzia sul territorio regionale

L’agenzia ha una sede centrale, ubicata a Cagliari in via Caprera, e una rete di uffici territoriali organizzati sulla base di otto aggregazioni territoriali Omogenee denominate ATO, costituita da 32 Sportelli Unici Territoriali (SUT).

Tra le sedi dell’Agenzia va annoverato il Laboratorio Analisi, ubicato a Oristano, nella frazione Nuraxi Nieddu, in località. Palloni.

Per informazioni di maggiore dettaglio sull’organizzazione e sull’attività dell’agenzia si rimanda al sito istituzionale <http://www.sardegnaagricoltura.it>

Aggregazioni Territoriali Omogenee.

Gli Sportelli Unici Territoriali sono ripartiti in 8 aggregazioni territoriali omogenee (ogni aggregazione contiene 4 SUT), ciascuna con un ambito territoriale coincidente con la delimitazione territoriale degli Sportelli Unici di riferimento, definita dalla Determinazione DG n. 66 del 4 ottobre 2012.

Aggregazioni Territoriali Omogenee:

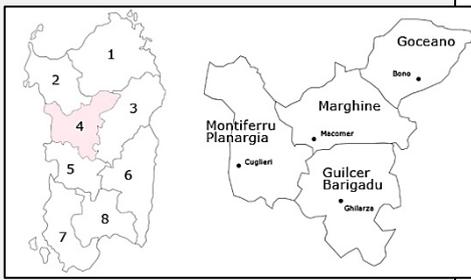
- 1.SUT Alta Gallura, Anglona, Gallura, Montacuto;
- 2.SUT Coros, Meilogu, Nurra, Romangia Sassarese;
- 3 SUT Barbagia, Baronia, Mandrolisai, Nuorese;
- 4.SUT Goceano, Guilcer Barigadu, Marghine, Montiferru Planargia;
- 5.SUT Alta Marmilla, Campidano di Oristano, Marmilla, Sinis;
- 6.SUT Alta Ogliastra, Bassa Ogliastra, Sarcidano, Sarrabus Gerrei;
- 7.SUT Capoterra, Iglesiente, Linas, Sulcis;
- 8.SUT Campidano, Campidano di Cagliari, Parteolla, Trexenta,

2.4.1. Sedi degli Sportelli Unici Territoriali (SUT) suddivisi per ATO.

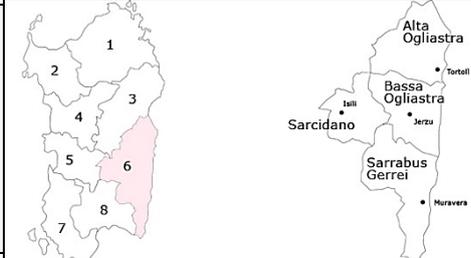
ATO 1	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Alta Gallura	Tempio Pausania	
	Anglona	Valledoria	
	Gallura	Olbia	
	Montacuto	Ozieri	

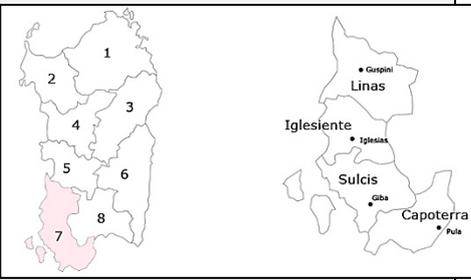
ATO 2	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Nurra	Alghero	
	Coros		
	Romangia Sassarese	Sassari	
	Meilogu	Thiesi	

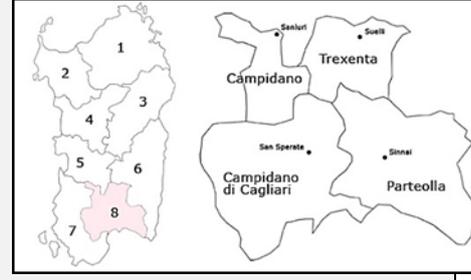
ATO 3	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Barbagia	Gavoi	
	Nuorese	Nuoro	
	Baronia	Orssei -	
	Mandrolisai	Sorgono	

ATO 4	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Goceano	Bono	
	Guilcer-Barigadu	Ghilarza	
	Marghine	Macomer	
	Montiferru-Planargia	Cuglieri	

ATO 5	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Alta Marmilla	Ales	
	Campidano di Oristano	Arborea	
	Marmilla	Sanluri	
	Sinis	Siamaggiore	

ATO6	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Sarcidano	Isili	
	Bassa Ogliastra	Jerzu	
	Sarrabus-Gerrei	Muravera	
	Alta Ogliastra	Tortoli	

ATO7	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Sulcis	Giba	
	Linas	Guspini	
	'Iglesiente	Iglesias	
	Capoterra	Pula	

ATO 8	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Campidano	Sanluri	
	Campidano di Cagliari	San Sperate	
	Parteolla	Sinnai	
	Trexenta	Suelli	

2.5. Struttura organizzativa – funzioni.

2.5.1. Direttore Generale

Funzioni e nomina del Direttore Generale (art. 30L.R. 13/2006)

Il Direttore Generale è il rappresentante legale della relativa agenzia; entro i limiti stabiliti dallo statuto, ha competenza in materia amministrativa, finanziaria e di bilancio.

Il direttore generale dirige e coordina le attività dell'agenzia e verifica il raggiungimento degli obiettivi; a tal fine svolge le seguenti funzioni:

a) definisce gli obiettivi dell'agenzia in conformità degli indirizzi e delle direttive impartiti dalla Giunta regionale ed è responsabile della loro attuazione;

b) conferisce gli incarichi ai dirigenti, assegna loro le risorse umane, strumentali e finanziarie, ne definisce la responsabilità in relazione alle competenze e agli obiettivi affidati;

c) dirige, coordina e valuta l'attività dei dirigenti, promuove i procedimenti disciplinari e quelli per responsabilità dirigenziale adottando le relative misure sanzionatorie;

d) propone alla Giunta regionale l'adozione della pianta organica.

3. L'incarico di direttore generale dell'agenzia è conferito dal Presidente della Regione, previa deliberazione della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore regionale dell'agricoltura e riforma agro-pastorale.

Articolazione della Direzione Generale

Articolazione Organizzativa	FUNZIONI
Area di supporto allo sviluppo rurale	<ul style="list-style-type: none"> • consulenza e supporto alla Direzione Generale e ai Servizi nella programmazione degli interventi previsti nell'ambito del Programma di Sviluppo rurale 2014/2020 della Regione Sardegna; • consulenza e supporto alla Direzione Generale e ai Servizi nella programmazione di interventi formativi nel settore dello sviluppo rurale; • supporto alla Direzione Generale e ai Servizi nella progettazione e attuazione di interventi di informazione e divulgazione della PAC e del PSR 2014/2020 della Regione Sardegna rivolte ai tecnici dell'Agenzia e ai potenziali beneficiari; • coordina gruppi di lavoro.
Area di supporto in materia di condizionalità	<ul style="list-style-type: none"> • supporto alla Direzione Generale e ai Servizi nella • gestione delle azioni previste per il rispetto dell'ambiente, la salubrità dei prodotti e il benessere degli animali, la biodiversità e l'uso sostenibile dei terreni agricoli; • consulenza sul rispetto dei Criteri di Gestione Obbligatorie (CGO) e delle Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali (BCAA); • supporto ai Servizi nell'elaborazione delle linee di intervento e dei programmi di formazione e di informazione sulla condizionalità; • coordina gruppi di lavoro.
Area di supporto amministrativo ai Servizi tecnici	<ul style="list-style-type: none"> • consulenza e supporto nello studio e redazione di procedure e atti amministrativi; • consulenza e supporto nella predisposizione delle rendicontazioni dei progetti e programmi a finanziamento regionale, nazionale e comunitari che vedono coinvolti i Servizi tecnici; • raccordo fra i Servizi tecnici e i Servizi di auto-funzionamento per gli adempimenti amministrativi; • coordinamento del flusso documentale e della gestione degli archivi dei Servizi tecnici.
Area di supporto alla Direzione Generale per le Relazioni Esterne	<ul style="list-style-type: none"> • supporto specialistico alla Direzione Generale nella gestione delle relazioni esterne; • coordinamento delle attività di promozione e comunicazione istituzionale realizzate dall'Agenzia e dalle sue articolazioni organizzative; • coordinamento delle attività di diffusione dell'identità visiva; • coordina gruppi di lavoro.
Area di supporto per la valorizzazione del patrimonio immobiliare	<ul style="list-style-type: none"> • predisposizione di piani di valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà dell'Agenzia, in raccordo con il Servizio Patrimonio dell'Agenzia; • attività di raccordo con le iniziative del Servizio valorizzazione dell'Assessorato degli EE.LL., nell'ambito di programmi comuni; • attivazione processi partecipativi con gli enti locali ricadenti nelle aree interessate a piani di valorizzazione, per la condivisione degli obiettivi e relativa <i>governance</i> territoriale; • individuazione di forme innovative di valorizzazione delle proprietà immobiliari dell'Agenzia in armonia con le funzioni istituzionali; • iniziative che consentano la valorizzazione del patrimonio aziendale in particolare sulle tematiche dell'efficientamento energetico, l'economia circolare, la digitalizzazione delle aree rurali, turismo alternative sostenibile; • sviluppo di progetti sui programmi europei su tematiche specifiche, al fine dell'individuazione di risorse aggiuntive da utilizzare per la manutenzione ed il miglioramento del patrimonio esistente.
Area di supporto tecnico alla Direzione Generale	<ul style="list-style-type: none"> • consulenza alla Direzione Generale per l'attuazione delle strategie finalizzate al raggiungimento degli obiettivi indicati dalla programmazione agricola regionale; • supporto alla Direzione Generale nell'ambito della programmazione, gestione e rendicontazione delle attività dell'Agenzia; • fornisce consulenza e supporto alla Direzione Generale nello studio e redazione di relazioni su aspetti tecnici; • coordina gruppi di lavoro.
Area di supporto relazioni legislative e Istituzionali	<ul style="list-style-type: none"> • fornisce consulenza e supporto alla Direzione Generale nello studio e redazione di relazioni su aspetti normativi; • assiste la Direzione Generale per le relazioni di carattere amministrativo istituzionale rivolte all'esterno; • supporta la Direzione Generale per le relazioni di carattere organizzativo, gestionale e sindacale inerenti all'Agenzia Laore; • assiste la Direzione Generale nella gestione del contenzioso e dei procedimenti disciplinari del personale; • coordina gruppi di lavoro.

2.5.2. Servizio Personale CDR 00.16.01.01

Funzioni:

Coordina tutti gli aspetti organizzativi, giuridico-economici, legali e disciplinari concernenti l'amministrazione del personale.

Cura:

- la elaborazione stipendi e contabilità personale;
- l'applicazione dei rinnovi contrattuali dei dipendenti e dirigenti;
- la gestione amministrativa del personale;
- la gestione dei casi di infortunio e malattie professionali;
- la progettazione, organizzazione, realizzazione formazione dipendenti e dirigenti;
- la gestione del contenzioso;
- la gestione delle trasferte;
- la gestione dello stato giuridico del personale;
- gli aspetti previdenziali, assistenziali e assicurativi riguardanti il personale in servizio e a riposo;
- il trattamento di fine rapporto;
- lo sviluppo dell'organizzazione;
- il supporto alla direzione generale nella gestione dei procedimenti disciplinari;
- le relazioni sindacali;
- la sorveglianza sanitaria;
- il supporto alla direzione generale nella gestione dei fondi contrattuali, attribuzione degli incarichi e valutazione del personale;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Amministrazione del personale

U.O. Stato giuridico

U.O. Sviluppo dell'organizzazione e formazione

U.O. Assistenza infortuni e previdenza

2.5.3. Servizio Bilancio e contabilità – CDR 00.16.01.02

Funzioni:

Cura tutti gli aspetti connessi all'elaborazione del bilancio e alla gestione contabile delle risorse finanziarie assegnate all'Agenzia; gli adempimenti fiscali, provvede all'acquisizione di beni e servizi necessari per il funzionamento; gestisce le procedure a evidenza pubblica dell'Agenzia.

Cura:

- la predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale e del consuntivo;
- le variazioni al bilancio di previsione;
- la verifica delle determinazioni di impegno e accertamento, liquidazione delle entrate e uscite, pagamenti e riscossioni;
- la gestione della Tesoreria;
- il supporto all'attività del Collegio dei Revisori;
- il supporto alla Direzione Generale nella gestione delle società partecipate;
- gli adempimenti fiscali;
- la gestione del repertorio dei contratti e delle determinazioni;
- la gestione delle procedure di gara a evidenza pubblica in materia di lavori, servizi e forniture;
- la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi;
- la gestione dei contratti di fornitura di beni e servizi strumentali per il funzionamento degli uffici dell'Agenzia;
- la gestione della cassa economale;
- la gestione dei beni di consumo;
- la gestione contabile e inventariale dei beni mobili dell'Agenzia;
- il pagamento di indennizzi, premi, contributi e aiuti e della gestione degli incassi per i servizi di laboratorio;
- la rendicontazione delle attività alle Amministrazioni esterne;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Ragioneria

U.O. Affari amministrativi

U.O. Appalti e acquisti

U.O. Gestione contratti e economato

2.5.4. Servizio Sistemi Informativi - CDR 00.16.01.03

Funzioni:

Coordina la gestione del sistema informativo dell'Agenzia garantendo gli adempimenti derivanti dalla normativa sulla privacy.

Cura:

- gli aspetti amministrativi connessi alla sicurezza del sistema informativo;
- la gestione delle reti telematiche dell'Agenzia e l'integrazione con la rete regionale con particolare riferimento alla disponibilità delle funzionalità in tutti gli Sportelli Unici Territoriali;
- la progettazione e lo sviluppo di sistemi di automazione di supporto all'attività degli uffici;
- la realizzazione, l'impianto e la manutenzione dei sistemi informatici dell'Agenzia;
- l'innovazione e la digitalizzazione dei servizi resi alle aziende agricole;
- la gestione documentale, il protocollo e gli archivi generali;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Sviluppo nuovi sistemi, innovazione e digitalizzazione dei Servizi resi alle aziende agricole

U.O. Infrastrutture informatiche e sicurezza

U.O. Protocollo

U.O. Gestione documentale

2.5.5. Servizio Infrastrutture e patrimonio – CDR 00.16.01.04

Funzioni:

Cura:

- le attività ingegneristiche finalizzate alla progettazione ed esecuzione degli interventi di costruzione e/o manutenzione sugli immobili sede dell'Agenzia;
- la gestione tecnico-amministrativa e la progettazione degli interventi finalizzati al rispetto delle norme in materia di sicurezza dei lavoratori, il servizio di prevenzione e protezione;
- la gestione del parco automezzi;
- la gestione amministrativa degli immobili sede dell'Agenzia;
- le attività ingegneristiche finalizzate alla progettazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione sugli immobili del patrimonio ex Riforma fondiaria e Monte dei pascoli.

Cura:

- la gestione tecnica e amministrativa del patrimonio del demanio Monte dei Pascoli secondo le previsioni della legge 44/76 e la progettazione e assistenza alle attività di ricomposizione fondiaria;
- la gestione ordinaria e la dismissione del patrimonio immobiliare dell'Agenzia Laore proveniente dalla Riforma Agraria, più in particolare, provvede alla gestione tecnico-amministrativa dei terreni e fabbricati, provvedendo:
 - ✓ all'aggiornamento dei canoni d'affitto;
 - ✓ al controllo e vigilanza sulla sicurezza degli immobili;
 - ✓ alla predisposizione degli atti necessari per l'alienazione del patrimonio;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Nell'ambito delle competenze del Servizio sono comprese, inoltre, le attività relative ai rapporti con gli assegnatari dei terreni, ai sensi del Titolo II della L. n. 386/76.

Unità Organizzative:

U.O. Sicurezza e autoparco

U.O. Gestione amministrativa sedi Agenzia

U.O. Progetti ed esecuzione lavori

U.O. Dismissione e gestione patrimonio

U.O. Infrastrutture e Patrimonio area Nord

U.O. Infrastrutture e Patrimonio area Sud

N. 4 Unità organizzative tematiche di supporto (ex UOTT sportello)

- **UOTT “Attività di supporto”** con sede presso gli uffici di Sassari e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale delle Aggregazioni Territoriali Omogenee 1 e 2;
- **UOTT “Attività di supporto”** con sede presso gli uffici di Orosei e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 3 e 4;
- **UOTT “Attività di supporto”** con sede presso gli uffici di Santa Giusta e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 5 e 6;
- **UOTT “Attività di supporto”** con sede presso gli uffici di Cagliari e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale delle Aggregazioni Territoriali Omogenee 7 e 8.

2.5.6. Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi – CDR 00.16.01.05

Funzioni:

Cura la gestione del ciclo di programmazione e della performance, i controlli interni, la gestione delle attività

dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP).

Cura :

- la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività di promozione delle produzioni agroalimentari sarde a marchio di origine;
- la divulgazione e promozione della partecipazione ai sistemi di qualità nei territori rurali per l'attuazione di norme cogenti e volontarie relative alla disciplina e tutela delle produzioni tipiche;
- la gestione di albi ed elenchi di operatori multifunzionali;
- le verifiche tecniche per l'avvio delle attività multifunzionali;
- l'informazione, formazione e assistenza alle attività multifunzionali;
- i programmi di formazione, aggiornamento e informazione sulle principali tematiche che riguardano i settori d'intervento, la raccolta ed elaborazione dei principali dati di settore;
- l'istruttoria delle istanze relative a tutte le organizzazioni di produttori OP;
- le attività di Organismo intermedio dell'Autorità di Certificazione delle spese del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP);
- la realizzazione di attività informative a favore delle imprese agricole sulle tematiche della condizionalità;
- la partecipazione dell'Agenzia a progetti di cooperazione inerenti gli ambiti di competenza;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Programmazione, controlli e performance

U.O Ufficio relazioni con il pubblico - URP

U.O Valorizzazione delle produzioni a marchio

U.O Politiche per la diversificazione delle attività agricole

2.5.7. Servizio Sviluppo delle attività agricole - CDR 00.16.01.06

Funzioni: Cura la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività realizzate dall'Agenzia per lo sviluppo delle filiere agroalimentari vegetali. Promuove e attua tramite il personale presente negli Sportelli Unici Territoriali:

- la realizzazione, nel recepimento delle linee d'indirizzo provenienti dall'Amministrazione Regionale e delle istanze provenienti dagli operatori delle filiere e del territorio, d'interventi finalizzati allo sviluppo dell'organizzazione delle filiere, in particolare all'aggregazione dei produttori e all'integrazione dei diversi segmenti della filiera;
- programmi finalizzati alla crescita delle capacità professionali e imprenditoriali degli operatori agricoli, degli addetti alla trasformazione e degli altri operatori delle filiere;
- programmi di formazione, aggiornamento e informazione sulle principali tematiche che riguardano i diversi comparti a favore degli operatori agricoli;
- programmi finalizzati alla valorizzazione, promozione delle produzioni sostenibili e integrate e delle produzioni a marchio di qualità e di origine nelle diverse filiere;
- programmi e azioni finalizzate alla promozione delle principali produzioni agroalimentari della Sardegna;
- il trasferimento, anche attraverso azioni dimostrative e di collaudo in campo, presso le aziende agricole e agroalimentari, delle innovazioni di prodotto e di processo operate dalla ricerca e sperimentazione;
- la raccolta, l'elaborazione e la diffusione dei principali dati produttivi ed economici delle filiere.

Cura la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività e dei servizi di supporto alle politiche regionali per la sostenibilità delle attività agricole e l'erogazione di servizi alle aziende agricole e agroalimentari per l'affermazione di sistemi agricoli sostenibili. Promuove e attua tramite il personale presente negli Sportelli Unici Territoriali:

- la gestione coordinata di una rete territoriale di monitoraggio dei parassiti delle principali colture presenti in Sardegna, al fine di garantire l'adozione di strategie fitosanitarie sostenibili, in linea con le disposizioni del D.lgs 150/2012 e del PAN per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari;
- la gestione coordinata di una rete territoriale di monitoraggio agrometeorologico;
- i servizi di informazione rivolti ad assicurare la diffusione e l'applicazione di sistemi di difesa sostenibili delle colture;
- la redazione e l'aggiornamento periodico dei disciplinari regionali di produzione integrata;
- la formazione per l'abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari da parte degli utilizzatori professionali;
- la formazione, l'aggiornamento e la gestione dei consulenti fitosanitari e la gestione degli elenchi, previsti dal D.lgs 150/2012 e dal PAN;
- la formazione dei beneficiari delle misure agroambientali prevista dal PSR della Regione Sardegna;
- le attività dei controlli funzionali periodici e regolazione delle macchine irroratrici, l'accreditamento degli operatori e delle officine private e le relative attività di controllo;
- la realizzazione di programmi finalizzati alla gestione sostenibile del suolo e delle risorse idriche in agricoltura;
- l'assistenza e fornitura di cartografia regionale funzionale all'attività istituzionale dell'Agenzia o richiesta dall'utenza esterna.

Cura inoltre:

- la realizzazione di attività informative a favore delle imprese agricole sulle tematiche della condizionalità;
- la partecipazione dell'Agenzia a progetti di cooperazione inerenti gli ambiti di competenza;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Sviluppo delle filiere delle colture arboree

U.O. Sviluppo delle filiere erbacee

U.O. Servizi ambientali e cartografici

U.O. Supporto alla gestione sostenibile delle attività agricole e agrometeorologia

U.O. Pianificazione dei programmi di cooperazione nazionale e internazionale

n. 8 Unità organizzative tematiche territoriali per le produzioni vegetali

Curano le attività dei tecnici che operano sui temi inerenti le filiere delle produzioni vegetali nell'area geografica di competenza.

- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Anglona e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 1;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Romangia Sassarese e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 2;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Nuorese e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 3;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Goceano e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 4;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Sinis e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 5;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Bassa Ogliastra e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 6;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Capoterra e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 7;
- **UOTT “Produzioni Vegetali”** con sede presso il SUT Campidano di Cagliari e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 8.

2.5.8. Servizio Sviluppo rurale – CDR 00.16.01.08

Funzioni:

Cura la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività realizzate dall'Agenzia, tramite il personale presente negli Sportelli Unici Territoriali, sui temi della multifunzionalità dell'impresa agricola e ittica e della biodiversità in agricoltura.

Promuove e attua:

- l'animazione per la salvaguardia, tutela e valorizzazione delle biodiversità agricole sarde e delle razze autoctone locali;
- l'assistenza tecnica agli agricoltori e ai "Comitati per la biodiversità" per la valorizzazione e conservazione on-farm delle risorse a rischio di erosione genetica;
- l'attuazione dei compiti affidati all'Agenzia Laore Sardegna con l'attuazione della Legge Regionale 7 agosto 2014, n.16 - Norme in materia di agricoltura e sviluppo rurale: agro biodiversità, marchio collettivo, distretti;
- l'assistenza tecnica alle aziende agricole per le attività di diversificazione delle produzioni aziendali quali: agricoltura sociale, fattorie didattiche, energie rinnovabili, servizi ambientali, di ospitalità, di ristorazione, turistici, culturali, ambientali, artistici e ricreativi;
- la valorizzazione del cibo locale e degli antichi mestieri della tradizione rurale sarda;
- i programmi di formazione, aggiornamento e informazione sulle principali tematiche che riguardano i settori d'intervento e cura la raccolta e l'elaborazione dei principali dati di settore.

Cura:

la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività di promozione della filiera corta, della vendita diretta in azienda, dell'utilizzo di prodotto locale nelle mense collettive e le attività di tutela, valorizzazione delle biodiversità regionali con particolare riferimento alle attività di assistenza tecnica agli agricoltori e ai Comitati locali per la valorizzazione e conservazione on-farm delle risorse a rischio di erosione genetica.

- la partecipazione dell'Agenzia a progetti di cooperazione inerenti gli ambiti di competenza;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Fornisce supporto all'Assessorato Regionale dell'Agricoltura per l'attuazione dello Sviluppo Locale Leader (CLLD) nel PSR 2014-20.

Fornisce supporto alle Amministrazioni locali e ai Gruppi di Azione Locale, nell'attuazione di programmi e progetti di sviluppo territoriale, anche attraverso la partecipazione a processi di programmazione negoziata di filiera e di territorio.

Cura inoltre la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività:

- di accompagnamento metodologico ai territori per la creazione dei Distretti rurali, delle reti fra imprese, associazioni ed Enti Locali;
- di informazione sulle politiche comunitarie, nazionali e regionali per le aree interne realizzate dall'Agenzia tramite il personale presente negli Sportelli Unici Territoriali nel settore della promozione delle politiche comunitarie e regionali per lo sviluppo rurale e delle filiere agroalimentari. In tale ambito, coordina la divulgazione di regolamenti, bandi, procedure regionali, nazionali e comunitarie a supporto dell'applicazione delle politiche regionali per lo sviluppo agricolo e rurale inerenti lo sviluppo dei prodotti tradizionali della Sardegna.

Unità Organizzative:

U.O. Promozione della multifunzionalità nelle aziende agricole e ittiche e valorizzazione della biodiversità Agricola

- di assistenza tecnica agli agricoltori e ai "Comitati per la biodiversità". per la valorizzazione e conservazione on-farm delle risorse a rischio di erosione genetica;

U.O. Politiche per lo sviluppo rurale CLLD - sviluppo aree interne

U.O. Piante officinali, colture industriali e agricoltura biologica

n. 8 Unità organizzative tematiche territoriali per la multifunzionalità e lo sviluppo rurale

Curano le attività dei tecnici sui temi della multifunzionalità e dello sviluppo rurale

- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Alta Gallura e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito territoriale dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 1;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Coros e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito territoriale dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 2;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Baronia e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito territoriale dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 3;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Montiferru Planargia e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 4;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Marmilla e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 5;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Sarcidano e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito territoriale dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 6;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede Linas e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito territoriale dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 7;
- **UOTT “Multifunzionalità e Sviluppo rurale”** con sede presso il SUT Trexenta e ambito territoriale di competenza coincidente con l’ambito territoriale dell’Aggregazione Territoriale Omogenea 8.

2.5.9. Servizio indennizzi in agricoltura – CDR 00.16.01.09

Funzioni:

Cura:

- la gestione e l'erogazione dei fondi regionali relativi agli indennizzi alle aziende agricole e zootecniche per le calamità naturali, le avversità atmosferiche assimilabili alle calamità naturali, le epizootie e gli organismi nocivi ai vegetali;
- l'aggiornamento e la progettazione degli applicativi necessari alla erogazione dei ristori in collaborazione con i sistemi informativi;
- le attività di accertamento danni nel settore pesca/acquacoltura;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative

Unità Organizzativa Delimitazione e quantificazione dei danni per calamità naturali

Unità Organizzativa Istruttoria amministrativa aiuti regionali per calamità naturali

Unità organizzative tematiche territoriali per gli indennizzi in agricoltura

Curano l'istruttoria amministrativa delle domande; il coordinamento delle attività istruttorie assumendo la responsabilità dei procedimenti.

1. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Gallura e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 1;
2. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Nurra e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 2;
3. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Mandrolisai e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 3;
4. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Guilcer Barigadu e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 4;
5. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Alta Marmilla e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 5;
6. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Sarrabus Gerrei e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 6;
7. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Sulcis e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 7;
8. UOTT "Indennizzi" con sede presso il SUT Parteolla e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 8.

**2.5.10. Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale –
- CDR 00.16.01.10**

Funzioni:

Si occupa delle attività di programmazione ed erogazione dell'assistenza tecnica aziendale e di divulgazione connesse all'attuazione delle priorità individuate dalla Giunta Regionale e attuate d'intesa con l'Assessorato Regionale dell'Agricoltura.

Il servizio, in particolare, cura la realizzazione delle attività e dei servizi di assistenza e formazione relativi agli impegni obbligatori assunti dai beneficiari, sulla base di quanto previsto dalle misure del PSR della Regione Sardegna sul miglioramento del benessere animale. Cura l'organizzazione dei controlli sugli impianti di mungitura.

Cura la partecipazione dell'Agenzia a progetti di cooperazione inerenti gli ambiti di competenza:

- interventi per il miglioramento della qualità latte del settore ovino, caprino, bovino,
- Altre azioni di informazione, formazione e assistenza tecnica relative a priorità o emergenze, specificatamente individuate in programmi approvati e finanziati dalla Regione Sardegna.

Cura il riconoscimento dei primi acquirenti e raccoglie le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte bovino e ovi-caprino.

Programma, coordina ed effettua il monitoraggio delle attività realizzate dall'Agenzia per lo sviluppo e l'assistenza tecnica nelle filiere zootecniche ed ittiche, la sostenibilità delle attività zootecniche e ittiche, anche attraverso organismi convenzionati, per l'affermazione di modelli di gestione sostenibili in termini benessere animale, trasparenza di filiera e un consumo consapevole.

Promuove e attua tramite il personale presente negli Sportelli Unici Territoriali:

- la realizzazione d'interventi finalizzati allo sviluppo dell'organizzazione delle filiere e l'integrazione tra gli operatori;
- la realizzazione di programmi finalizzati alla crescita professionale e imprenditoriale degli operatori zootecnici e ittici, degli addetti alla trasformazione e degli altri operatori delle filiere;
- la realizzazione, attraverso azioni di collaudo delle innovazioni, di programmi per il trasferimento delle innovazioni di prodotto e di processo riguardanti le filiere;
- i programmi di formazione, aggiornamento e informazione sulle principali tematiche riguardanti i diversi comparti delle filiere;
- la realizzazione di programmi finalizzati alla produzione sostenibile, integrata, biologica e per la certificazione delle produzioni di qualità nelle diverse filiere;
- la realizzazione di programmi di assistenza tecnica finalizzati alla gestione dell'alimentazione e degli approvvigionamenti;
- la raccolta e l'elaborazione dei principali dati produttivi ed economici delle filiere;
- il supporto tecnico specialistico all'attività di pianificazione e programmazione in materia di pesca e acquacoltura.

Cura la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività e dei servizi di supporto alle politiche regionali per la sostenibilità delle attività zootecniche e ittiche, anche attraverso organismi convenzionati, per l'affermazione di sistemi di gestione sostenibili.

Promuove e attua:

- i servizi d'informazione rivolti ad assicurare la diffusione e l'applicazione di sistemi di allevamento sostenibili;
- le attività per la gestione delle problematiche degli effluenti zootecnici, in un'ottica di sostenibilità delle attività di allevamento di specie animali.

Cura inoltre:

- la realizzazione di attività informative a favore delle imprese zootecniche sulle tematiche della condizionalità;
- la partecipazione dell'Agenzia a progetti di cooperazione inerenti gli ambiti di competenza;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Supporto alle politiche regionali sul benessere animale

U.O. Sviluppo filiere carni e allevamenti minori

Cura la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio:

U.O. Supporto alla gestione sostenibile delle aziende zootecniche e ittiche

U.O. Sviluppo filiere ittiche

n. 8 Unità organizzative tematiche territoriali per il benessere animale

Compiti: Curano le attività dei tecnici sui servizi di assistenza e formazione relativi agli impegni obbligatori assunti dai beneficiari sul miglioramento del benessere animale; eseguono i controlli funzionali sugli impianti di mungitura.

1. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Montacuto e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 1;
2. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Meilogu e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 2;
3. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Barbagia e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 3;
4. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Marghine e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 4;
5. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Campidano di Oristano e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 5;
6. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Alta Ogliastra e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 6;
7. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Iglesiente e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 7;
8. UOTT "Produzioni Animali" con sede presso il SUT Campidano e ambito territoriale di competenza coincidente con l'ambito territoriale dell'Aggregazione Territoriale Omogenea 8.

2.5.11. Servizio Aiuti e premi in agricoltura – CDR 00.16.01.11

Funzioni:

Cura:

- la gestione e l'erogazione di aiuti, contributi e premi alle aziende agricole e zootecniche;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

Unità Organizzativa Pianificazione e gestione delle risorse

Unità Organizzativa Contributi e premi a favore delle aziende agricole e zootecniche

2.5.12. Servizio Laboratorio analisi del latte – CDR 00.16.01.12

Funzioni:

Si occupa della gestione tecnica amministrativa del laboratorio di analisi.

Il laboratorio di analisi è accreditato "ACCREDIA" dal 1997 e opera in conformità alla norma ISO IEC 17025:2017 e al Sistema Qualità per tutte le attività di prova e annesse alle attività di prova. Inoltre, è inserito nell'elenco ufficiale dei Laboratori di autocontrollo non annessi alle industrie alimentari della Regione Sardegna.

L'accreditamento del laboratorio assicura garanzie sia di competenza tecnica che di imparzialità ed indipendenza del laboratorio. Le attività di analisi svolte dal laboratorio sono rivolte a tutto il comparto lattiero caseario sardo con una offerta di servizi che va dalle analisi sulla materia prima (alimenti zootecnici) fino al prodotto finito (prodotti del latte).

Tali attività riguardano principalmente la rispondenza ai requisiti di legge dei campioni analizzati e parallelamente al supporto tecnico sia dell'azienda zootecnica che dello stabilimento di trasformazione.

Cura l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Gestione tecnica del laboratorio

U.O. Gestione amministrativo-contabile del laboratorio

2.5.13. Servizio Vigilanza e attività ispettive – CDR 00.16.01.13

Funzioni:

Cura le attività di vigilanza e ispettive relative alla:

- la vigilanza e i rapporti con l'ICQRF sulla distillazione e il ritiro sotto controllo dei sottoprodotti della vinificazione;
- le verifiche e i controlli sulle dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte bovino e ovi-caprino;
- le verifiche e i controlli regionali sulle disposizioni nazionali in materia di commercializzazione per le uova da consumo;
- i controlli in deroga e controlli della classificazione delle carcasse e il rilevamento dei prezzi sugli stabilimenti di macellazione;
- le attività di vigilanza e i rapporti con l'ICQRF sulle produzioni di qualità regolamentata;
- le attività di accertamento e verifica dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento richiesti per lo svolgimento dell'attività dei CAA (Centri di Assistenza Agricola);
- le assegnazioni di carburante agricolo ad accisa agevolata anche mediante convezione con i CAA e le verifiche e i controlli anche in collaborazione con l'Agenzia delle dogane e la Guardia di finanza;
- i controlli sul mantenimento dei requisiti delle attività multifunzionali;
- le verifiche sul mantenimento dei requisiti degli organismi di consulenza aziendale;
- i controlli sul mantenimento dei requisiti delle organizzazioni di produttori OP;
- gli aiuti in conto interessi alle aziende agricole;
- l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture relativi alle materie di competenza.

Unità Organizzative:

U.O. Vigilanza e attività ispettive

U.O. UMA

U.O. Controlli e gestione albi multifunzionalità

U.O. Interventi nell'accesso al credito in agricoltura

2.5.14. Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

Con determinazione del Commissario Straordinario n. 7/22 del 12/01/2022 è stata istituita l'Area di supporto al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT" alla quale sono attribuite le seguenti funzioni:

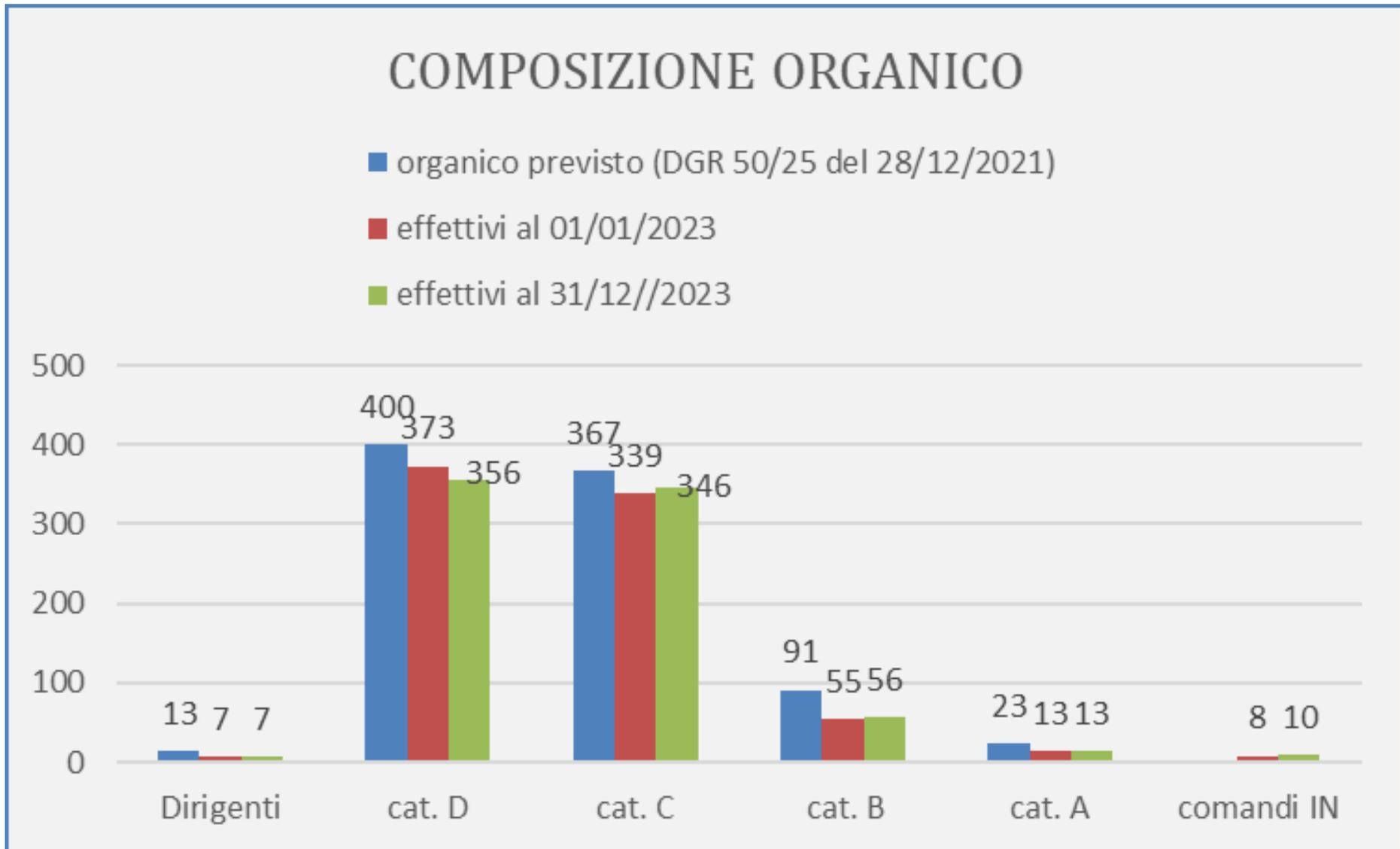
- Consulenza e supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) nell'esercizio delle seguenti funzioni:
 - 1) coordinamento della mappatura dei processi organizzativi dell'Agenzia e dell'analisi dei rischi corruttivi;
 - 2) predisposizione dell'aggiornamento annuale del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT);
 - 3) redazione della Relazione annuale all'Anac sull'attuazione delle misure di prevenzione e degli obblighi di pubblicazione;
 - 4) verifiche sull'attuazione delle misure di prevenzione e degli obblighi di trasparenza previsti dal PTPCT dell'Agenzia;
 - 5) studio e applicazione delle norme giuridiche e delle indicazioni dell'Anac e della Regione Sardegna in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'attività amministrativa;
 - 6) gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblowing).
- Consulenza e supporto per l'elaborazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, previsto dall'art. 6 della Legge n. 113/2021.

2.6. Composizione e distribuzione dell'organico al 01/01/2023

		ORGANICO		Distribuzione del personale												
		previsto da DGR 50/25 del 28/12/2021	Effettivo al 01/01/2023	DIREZIONE GENERALE	AIUTIE PREMI IN AGRICOLTURA	BILANCIO E CONTABILITÀ	INDENNIZZI IN AGRICOLTURA PER CALAMITÀ NATURALI	INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO	LABORATORIO ANALISI DEL LATTE	PERSONALE	POLITICHE REGIONALI SUL BENESSERE ANIMALE	PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E VALORIZZAZIONE DEI MARCHI	SISTEMI INFORMATIVI E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI	SVILUPPO E SOSTENIBILITÀ DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE	SVILUPPO E SOSTENIBILITÀ DELLE FILIERE ZOOTECNICHE E ITTICHE	SVILUPPO RURALE
(*)				CDR 00.16.00.00	CDR 00.16.01.11	CDR 00.16.01.02	CDR 00.16.01.09	CDR 00.16.01.04	CDR 00.16.01.12	CDR 00.16.01.01	CDR 00.16.01.10	CDR 00.16.01.05	CDR 00.16.01.03	CDR 00.16.01.06	CDR 00.16.01.07	CDR 00.16.01.08
	DIRIGENTI	13	7	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	0	0
	CAT. D	400	373	16	13	10	17	18	10	8	198	13	12	30	7	21
	Di cui	coordinatori	68	0	2	4	9	5	2	3	9	5	3	12	3	11
		specialisti	23	13	1	0	1	0	0	0	1	3	0	3	0	1
	CAT. C	367	339	5	28	14	32	38	21	29	43	21	19	43	20	26
	CAT. B	91	55	2	3	6	5	9	6	5	2	4	5	4	2	2
	CAT. A	23	13	0	0	0	3	2	0	2	0	2	2	2	0	0
	L. 3/2008 F. PROF		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	COMANDI IN DIRIGENTI		2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	COMANDI. IN*ALTRI		5	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	1	1	0
	Tot. disponibili	894	795	23	45	31	58	70	37	44	245	41	39	82	30	50
	COMANDI. AUT		31													
	Altri NON disp.		5													
	Tot. NON disp.		36													
	TOTALE	894	831													

2.7. Composizione e distribuzione dell'organico al 31/12/2023

		ORGANICO		Distribuzione del personale												
		previsto da DGR 50/25 del 28/12/2021	Effettivo al 01/01/2023	Direzione Generale	Aiuti e premi in agricoltura	Bilancio e contabilità	Indennizzi in agricoltura	Infrastrutture e patrimonio	Laboratorio analisi del latte	Personale	Vigilanza e attività ispettive	Programmazione e valorizzazione dei marchi	Sistemi Informativi	Sviluppo delle attività agricole	Sviluppo filiere zootecniche e benessere animale	Sviluppo rurale
(*)				CDR 00,16,00,00	CDR 00,16,01,11	CDR 00,16,01,02	CDR 00,16,01,09	CDR 00,16,01,04	CDR 00,16,01,12	CDR 00,16,01,01	CDR 00,16,01,13	CDR 00,16,01,05	CDR 00,16,01,03	CDR 00,16,01,06	CDR 00,16,01,10	CDR 00,16,01,08
DIRIGENTI		13	7	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0
CAT. D		400	356	16	13	10	17	18	10	8	198	13	12	30	7	21
Di cui	coordinatori		77	0	2	4	10	10	2	3	2	5	4	12	14	9
	specialisti		25	10	3	0	1	0	0	1	1	3	1	3	0	2
CAT. C		367	346	5	28	15	41	37	20	25	1	21	19	45	63	26
CAT. B		91	56	2	3	6	7	13	5	1	0	4	4	4	5	2
CAT. A		23	13	0	0	0	2	2	0	3	0	2	2	2	0	0
L. 3/2008 F. PROF			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
COMANDI IN DIRIGENTI			2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
COMANDI. IN*ALTRI			7	0	0	0	0	3	0	0	1	0	1	1	1	0
Tot. disponibili		894	788	23	45	31	58	70	37	44	245	41	39	82	30	50
COMANDI. AUT			31													
Altri NON disp.			9													
Tot. NON disp.			40													
TOTALE		894	828													



2.8. Avvicendamenti nella direzione dei Servizi

Con riferimento all'esercizio 2023, la tabella che segue illustra l'assetto delle Direzioni dei Servizi e le modifiche avvenute dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

Nelle schede degli Obiettivi Gestionali Operativi permane il nome del Dirigente responsabile dell'attività nel momento della definizione dell'OGO; laddove non diversamente specificato, la responsabilità sull'attuazione degli obiettivi è attribuita a ciascun dirigente in modo direttamente proporzionale alla effettiva permanenza nell'incarico.

ANNO 2023				
Struttura organizzativa di cui alla determinazione del C.S. n. 964 del 28/09/2021	Struttura organizzativa di cui alla determinazione del C.S. n. 722 del 24/05/2023	DIRIGENTE	DAL	AL
DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE	GEROLAMO SOLINA	01/01/2023	30/06/2023
		TONINO SELIS	04/07/2023	01/10/2023
		MARCELLO GIOVANNI ONORATO	04/09/2023	31/12/2023
SERVIZIO PERSONALE	SERVIZIO PERSONALE	MARCELLO GIOVANNI ONORATO	23/12/2022	12/03/2023
		MUSCAS ALBERTA	13/03/2023	31/12/2023
SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITÀ	SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITÀ	LUCIANA SERRA	01/01/2023	31/05/2023
		TONINO SELIS	01/06/2023	31/12/2023
SERVIZIO INDENNIZZI IN AGRICOLTURA PER CALAMITÀ NATURALI	SERVIZIO INDENNIZZI IN AGRICOLTURA	GIUSEPPE ARESU	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO	SERVIZIO INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO	PIERPAOLO PIASTRA	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO SVILUPPO E SOSTENIBILITÀ DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE	SERVIZIO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE	MARCELLO GIOVANNI ONORATO	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO SVILUPPO E SOSTENIBILITÀ DELLE FILIERE ZOOTECNICHE E ITTICHE	SERVIZIO SVILUPPO DELLE FILIERE ZOOTECNICHE E BENESSERE ANIMALE	ALESSANDRO DE MARTINI	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO POLITICHE REGIONALI SUL BENESSERE ANIMALE				
SERVIZIO AIUTI E PREMI IN AGRICOLTURA	SERVIZIO AIUTI E PREMI IN AGRICOLTURA	TONINO SELIS	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO SVILUPPO RURALE	SERVIZIO SVILUPPO RURALE	ANTONIO MACCIONI	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E VALORIZZAZIONE DEI MARCHI	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI MARCHI	GRAZIELLA CARTA	01/01/2023	24/07/2023
		MARCELLO GIOVANNI ONORATO	25/07/2023	31/12/2023
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	MARIA IBBA	01/01/2023	31/12/2023
SERVIZIO LABORATORIO ANALISI LATTE	SERVIZIO LABORATORIO ANALISI LATTE	GRAZIELLA CARTA	01/01/2023	29/05/2023
		ALESSANDRO DE MARTINI	30/05/2023	31/12/2023
	SERVIZIO VIGILANZA E ATTIVITÀ ISPETTIVE	LUCA INCANI	01/04/2023	31/12/2023

3. QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' REALIZZATA NELL'ESERCIZIO 2023.

3.1. Premessa

Il POA relativo all'esercizio 2023, approvato con determinazione del C.S: 373 del 15/03/2023 è stato redatto sulla base della struttura organizzativa, allora vigente, definita con determinazione del Commissario Straordinario n. 964 del 28/09/2021.

A seguito dell'attribuzione all'Agenzia delle ulteriori nuove mansioni di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 12/51 del 07/04/2022, avente per oggetto "Trasferimento all'Agenzia Laore Sardegna di competenze attualmente in capo all'Agenzia Argea Sardegna e relative ad attività tecniche specialistiche, di controllo, vigilanza e di carattere ispettivo", si è reso necessario procedere all'adeguamento a struttura organizzativa.

L'attivazione della nuova struttura e delle nuove funzioni, adottate da ultimo con la determina del C.S. n.722 del 24/05/2023, ha quindi reso necessario procedere alla modifica delle attività già programmate con la citata determina 373 del 15/03/2023. La modifica del POA è stata definita con Determinazione del C.S. 881 del 26/06/2023.

3.2. Grado di conseguimento degli Obiettivi

3.2.1. Tabelle di riepilogo

Obiettivi Direzionali		
TOTALE ODR	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
4	4	0
Obiettivi gestionali operativi		
TOTALE OGO	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
204	54	150

Obiettivi Direzionali correlati al PdPO		
TOTALE ODR	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
0	0	0
Obiettivi gestionali operativi correlati al PdPO		
TOTALE OGO	SI VALUTAZIONE	NO VALUTAZIONE
0	0	0

3.2.2. Tabella sintesi del grado di conseguimento degli ODR e OGO

Obiettivi Direzionali RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione
3	3	0
Obiettivi Direzionali NON RAGGIUNTI		
TOTALE ODR	SI Valutazione	NO Valutazione
1	1	0
Obiettivi gestionali operativi RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione
177	52	125
Obiettivi gestionali operativi NON RAGGIUNTI		
TOTALE OGO	SI Valutazione	NO Valutazione
27	2	25

3.3. Conseguitamento degli Obiettivi Direzionali (ODR)

3.3.1. Tabelle Obiettivi Direzionali (ODR.)

ODR 1	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice OGO	% Realizzaz. Target
AZIONI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	20230001	si	Servizio Sistemi informativi e digitalizzazione dei processi	5	202300011025	100
					202300011028	100
					202300011030	100
					202300011031	100
					202300011037	100
			Servizio Aiuti e premi in agricoltura	1	202300011026	100
			Servizio Bilancio e contabilità	1	202300011033	100
			Servizio Indennizzi in agricoltura per calamità naturali	1	202300011027	100
			Servizio Personale	1	202300011034	100
			Servizio Sviluppo e sostenibilità delle attività agricole	1	202300011035	100
Servizio Sviluppo e sostenibilità delle filiere zootecniche e ittiche	1	202300011036	100			
Laboratorio analisi del latte	1	202300011032	100			
% conseguimento ODR					100	

ODR 2	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice OGO	% Realizzaz. Target
EFFICIENTAMENTO RISPARMIO ENERGETICO	20230002	si	Servizio Infrastrutture e Patrimonio	1	202300021058	100
% conseguimento ODR					100	

ODR 3	Codice ODR	Valut. (SI/NO)	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice OGO	% Realizzaz. Target
SOSTEGNO ALLE IMPRESE	20230003	si	Servizio Programmazione, Controlli e Valorizzazione dei Marchi	1	202300030542	100
			Servizio Indennizzi in Agricoltura per Calamità Naturali	2	202300030585	100
					202300030596	100
			Servizio Aiuti e Premi in Agricoltura	4	202300030617	100
					202300030796	100
					202300030910	100
			Servizio Politiche Regionali sul Benessere Animale	1	202300030911	100
202300030620	100					
% conseguimento ODR					100	

ODR 4	Codice SAP ODR	Valut. (SI/NO)	Servizio Competente	OGO Per Servizio	Codice SAP	% Realizzaz. Target)
Trasparenza	20230004	si	Servizio Personale	3	202300040512	100
					202300040820	100
					202300041017	100
			Servizio Programmazione, Controlli e Valorizzazione Dei Marchi	2	202300040800	100
					202300041007	100
			Servizio Aiuti e Premi In Agricoltura	2	202300040815	100
					202300041012	100
			Servizio Bilancio e Contabilità	2	202300040816	100
					202300041013	100
			Servizio Indennizzi In Agricoltura Per Calamità Naturali	2	202300040817	100
					202300041014	100
			Servizio Infrastrutture e Patrimonio	2	202300040818	100
					202300041015	100
			Servizio Laboratorio Analisi Del Latte	2	202300040819	100
					202300041016	0
			Servizio Politiche Regionali Sul Benessere Animale	2	202300040821	100
					202300041018	100
			Servizio Sviluppo Rurale	2	202300040822	100
					202300041022	100
			Servizio Sviluppo e Sostenibilità Delle Attività Agricole	2	202300040824	100
202300041020	100					
Servizio Sistemi Informativi e Digitalizzazione Dei Processi	2	202300040825	100			
		202300041019	100			
Servizio Vigilanza E Attività Ispettive (*)	2 (**)	202300041076	100			
		202300041077	100			
OGO eliminati in quanto assorbiti PER INGLOBAMENTO dagli OGO omonimi del Servizio Politiche regionali sul benessere animale			2	202300040823		
Servizio Sviluppo e Sostenibilità Delle Filiere Zootecniche e Ittiche				202300041021		
% conseguimento ODR					96	

(*) Servizio Istituito con determinazione del Commissario Straordinario n 722 del 24/05/2023.

(**) OGO non presenti nel POA adottato con determina del C.S: 373 del 15/03/2023.

3.4. Conseguitamento degli Obiettivi Gestionali Operativi (OGO)

3.4.1. OGO DG

Direzione Generale - CDR 00.16.00.00 -				
N° progr	OGO	Codice OGO	Valut. (SI/NO)	% Realizzaz. Target
1	Gestione account istituzionale Facebook	20230522	NO	100
2	Gestione del sito web istituzionale	20230694	NO	100
3	Accessibilità sito web	20231029	NO	100
4	Supporto per Informazione e Divulgazione	20231010	NO	100
5	Supporto amministrativo - contabile	20230786	NO	100
6	Supporto alla Formazione del Personale	20230541	NO	87
7	Valorizzazione patrimonio immobiliare	20230597	NO	33
8	Supporto amministrativo alla DG	20230583	NO	100
9	Supporto alla Direzione Generale	20231041	NO	100
10	Attività Giudiziale	20230812	NO	100
11	Attività stragiudiziale	20230813	NO	100

3.4.2. OGO Servizio Personale

SERVIZIO PERSONALE - CDR: 00.16.01.01						
N° progr.	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realiz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011034	GESTIONALI IN CLOUD	SI	20230001	100	SI
2	202300040512	Formazione e pari opportunità	SI	20230004	100	SI
3	202300040820	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
4	202300041017	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
5	20230531	Procedure connesse ai concorsi 2021-2022	NO	NO	100	SI
6	20230546	Gestione rapporto di lavoro	NO	NO	100	SI
7	20230590	Orario di lavoro, di servizio e assenze	NO	NO	100	SI
8	20230595	Previdenza e sorveglianza sanitaria	NO	NO	100	SI

3.4.3. OGO Servizio Bilancio e Bontabilità

SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITÀ - CDR: 00.16.01.02							
N° prog r.	OGO						
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	--ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011033	GESTIONALI IN CLOUD	SI	20230001	Azioni per la Transizione digitale	100	SI
2	202300040816	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	Trasparenza	100	SI
3	202300041013	Fascicolazione	SI	20230004	Trasparenza	100	SI
4	20230504	Inventariazione beni mobili.	NO	NO	=====	100	SI
5	20230641	Repertori Determinazioni e Contratti.	NO	NO	=====	67	NO
6	20230652	Adempimenti fiscali e dichiarazioni	NO	NO	=====	100	SI
7	20230667	Bilancio di previsione dell'Agenzia	NO	NO	=====	100	SI
8	20230670	Rendiconto della gestione dell'Agenzia	NO	NO	=====	90	NO
9	20230671	Registrazione contabile atti di gestione	SI	NO	=====	100	SI
10	20230776	GARE PER AFFIDAMENTO CONTRATTI PUBBLICI	NO	NO	=====	100	SI
11	20230789	SUPPORTO AFFIDAMENTI DIRETTI	NO	NO	=====	100	SI
12	20230794	Gestione beni di consumo	NO	NO	=====	100	SI
13	20230795	Esecuzione contratti di beni e servizi.	SI	NO	=====	100	SI

3.4.4. OGO Servizio Sistemi informativi ²

Servizio Sistemi informativi - CDR 00.16.01.03						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011025	Nuova Piattaforma Aiuti Indennizzi	SI	20230001	100	SI
2	202300011028	Accessibilità Sito Web Istituzionale	SI	20230001	100	SI
3	202300011030	Gestione Documentale Integrata	SI	20230001	100	SI
4	202300011031	Servizi in Cloud	SI	20230001	100	SI
5	202300011037	Sicurezza Informatica	SI	20230001	100	SI
6	202300040825	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
7	202300041019	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
8	20230635	Estensione corsi piattaforma e-learning	NO	NO	100	SI
9	20230640	Adesione piattaforme immateriali AgID	NO	NO	100	SI
10	20230663	Realizzazione e gestione sistemi ICT	NO	NO	100	SI
11	20230669	Gestione Reti telematiche	NO	NO	100	SI
12	20230686	Gestione del protocollo generale	NO	NO	100	SI
13	20230688	Gestione degli abbonamenti	NO	NO	100	SI
14	20230691	Gestione documenti informatici e archivi	NO	NO	100	SI

² Precedentemente denominato "Servizio Sistemi informativi e digitalizzazione dei processi"

3.4.5. OGO Servizio Infrastrutture e Patrimonio

Servizio Infrastrutture e Patrimonio - CDR 00.16.01.04						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300021058	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	SI	20230005	100	SI
2	202300040818	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
3	202300041015	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
4	20230561	Cessione terreni ex Riforma	NO	NO	100	SI
5	20230588	Supporto alla manutenzione immobili	NO	NO	100	SI
6	20230611	INTERV. MANUTENZ. ORDINARIA PROGRAMMATA	NO	NO	100	SI
7	20230612	INTERV. MANUTENZ. ORDINARIA SU RICHIESTA	NO	NO	100	SI
8	20230615	INTERV MANUT STRAORD.	NO	NO	100	SI
9	20230649	Gestione amministrative sedi Agenzia	NO	NO	100	SI
10	20230661	Progettazione per la sicurezza e SPP	NO	NO	100	SI
11	20230664	Gestione parco auto	NO	NO	100	SI
12	20230668	CONTO DEL PATRIMONIO	NO	NO	100	SI
13	20230680	Gestione amm.iva immobili ex Riforma	NO	NO	100	SI
14	20230681	Gestione Tecnica beni Laore	NO	NO	100	SI
15	20230682	Bandi per affitti e concessioni	NO	NO	100	SI
16	20230713	Lavori e manutenzioni	NO	NO	100	SI
17	20230717	Alienazione immobili su procura RAS	NO	NO	100	SI
18	20230719	Gestione Amm.tiva beni monte Pascoli	NO	NO	100	SI
19	20230725	Gestione Tecnica beni Monte Pascoli	NO	NO	100	SI

3.4.6. OGO Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi³

Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi CDR 00.16.01.05						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300030542	Istruttoria istanze delle O.P.	SI	20230003	100	SI
2	202300040800	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
3	202300041007	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
4	20230513	Indagine Congiunturale Estimativa	NO	NO	100	SI
5	20230524	VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI A MARCHIO	NO	NO	100	SI
6	20230532	Certificazione spesa sostenute FEAMP	NO	NO	100	SI
7	20230534	Promozione servizi di Front office URP	NO	NO	100	SI
8	20230543	Assicurare comunicazione esterna interna	NO	NO	100	SI
9	20230544	Corsi formazione operatore agrituristico	NO	NO	100	SI
10	20230545	Procedura riconoscimento PAT	NO	NO	100	SI
11	20230547	Misura 1 supporto all'imprenditorialità	NO	NO	100	SI
12	20230556	Soddisfazione sui servizi erogati	NO	NO	100	SI
13	20230559	Verifica risultati OGO	NO	NO	100	SI
14	20230632	Gestione Albo Multifunzionalità	NO	NO	100	SI
15	20230676	Valorizz e promozione prodotti locali	NO	NO	100	SI
16	20230742	Verifiche tecniche SUAPE	NO	NO	100	SI
17	20230743	Verifiche mantenimento requisiti	NO	NO	100	SI
18	20231005	Aggiornamento RCT 2024-2026	NO	NO	100	SI
19	20231006	Monitoraggio Sottosezione RCT	NO	NO	100	SI
20	20231024	Riconoscimento organismi consulenza	NO	NO	100	SI
21	20231047	Programmazione e monitoraggio	NO	NO	100	SI

³ Precedentemente denominato Servizio Programmazione, controlli e valorizzazione dei marchi

3.4.7. OGO Servizio Sviluppo delle attività agricole⁴

Servizio Sviluppo delle attività agricole - CDR 00.16.01.06						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011035	GESTIONALI IN CLOUD	SI	20230001	100	SI
2	202300040824	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
3	202300041020	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
4	20230506	A.T.A. Aziendale	NO	NO	100	SI
5	20230693	Cerealicoltura in Sardegna	NO	NO	100	SI
6	20230695	Progettazione Nazionale e Internazionale	NO	NO	100	SI
7	20230701	Valorizzazione filiere	NO	NO	100	SI
8	20230706	Informazione e divulgazione	NO	NO	100	SI
9	20230709	Formazione Abilitazioni Patentini Verdi	NO	NO	100	SI
10	20230710	Formazione Abilitazioni Consulenti	NO	NO	100	SI
11	20230711	Supporto realizzazione DPI	NO	NO	100	SI
12	20230712	Banca Dati Colture su base comunale	NO	NO	100	SI
13	20230714	Formazione Difesa Integrata Volontaria	NO	NO	75	NO
14	20230715	Foraggicoltura sostenibile	NO	NO	100	SI
15	20230716	Stanchezza dei terreni	NO	NO	100	SI
16	20230718	Rete Monitoraggio Avversità	NO	NO	100	SI
17	20230721	A.T.A filiere erbacee	NO	NO	100	SI
18	20230722	Orticoltura di pieno campo	NO	NO	100	SI
19	20230724	Rete Rurale Nazionale	NO	NO	50	NO
20	20230728	Servizi informativi di monitoraggio	NO	NO	100	SI
21	20230729	Elemento WBS 202307291	NO	NO	100	SI
22	20230732	Servizi informativi cartografici	NO	NO	100	SI
23	20230734	Indagini conservazione fertilità suoli	NO	NO	100	SI
24	20230736	Monitoraggio popolazioni acridiche	SI	NO	100	SI
25	20230741	Sistemi di Supporto alle Decisioni	NO	NO	100	SI
26	20230757	Produzione Materiale Multimediale	NO	NO	100	SI
27	20230771	Controllo e Gestione Irrigatorie	NO	NO	100	SI
28	20230782	Gestione Notiziari Fitosanitari	NO	NO	100	SI
29	20230783	Piattaforma WEB Agrometeo	NO	NO	100	SI
30	20231039	Progetto SITRANS	NO	NO	100	SI

⁴ Precedentemente denominato Servizio Sviluppo e sostenibilità delle attività agricole

3.4.8. OGO Servizio Sviluppo rurale

Servizio Sviluppo rurale - CDR 00.16.01.08						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300040822	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
2	202300041022	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
3	20230501	MenSarda	NO	NO	100	SI
4	20230502	Accordi per lo sviluppo locale	NO	NO	100	SI
5	20230503	Empowerment	NO	NO	100	SI
6	20230508	Citrus - Interreg Marittimo 2014-2020	NO	NO	100	SI
7	20230509	Promozione Multifunzionalità	NO	NO	100	SI
8	20230510	Biodiversità-Istruttoria L.R.16 e L.194	SI	NO	100	SI
9	20230511	Biodiversità-Animazione e valorizzazione	NO	NO	100	SI
10	20230525	Normativa Agricoltura Biologica.	NO	NO	100	SI
11	20230562	PON - Inclusione	NO	NO	100	SI
12	20230609	Sviluppo Piante Officinali e Industriali	NO	NO	100	SI
13	20230610	Sviluppo dell'Agricoltura Biologica	NO	NO	100	SI
14	20231009	Prodotto di Montagna	NO	NO	100	SI
15	20231011	Mense scolastiche biologiche	NO	NO	100	SI
16	20231023	Progettare la qualità	NO	NO	100	SI

3.4.9. OGO Servizio Indennizzi in agricoltura⁵

Servizio Indennizzi in agricoltura - CDR 00.16.01.09 --						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011027	Piattaforma gestione istanze	SI	20230001	100	SI
2	202300030585	Delimit. e quant. danni calamità 2023	SI	20230003	100	SI
3	202300030596	Istruttoria amm.va calamità naturali	SI	20230003	100	SI
4	202300040817	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
5	202300041014	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
6	20230613	studio aggiornamento supporto consulenza	NO	NO	100	SI
7	20230647	riorganizzaz. servizio Det.CS n.1194/22	NO	NO	100	SI

⁵ Precedentemente denominato Servizio Indennizzi in agricoltura per calamità naturali

3.4.10. OGO Servizio Sviluppo delle Filiere Zootecniche e B.A.

Servizio Sviluppo Filiere Zootecniche e B.A. - CDR: 00.16.01.10						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011036	GESTIONALI IN CLOUD	SI	20230001	100	SI
2	202300030620	Attuazione nuova misura BA SRA 30	SI	20230003	100	SI
3	202300040821	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
4	202300041018	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
5	20230523	Mis.14/2022 AT e certificazione dati	NO	NO	100	SI
6	20230539	ARAS IN LIQUIDAZIONE	NO	NO	100	SI
7	20230552	Coordinamento-filiera carni e all. min.	NO	NO	100	SI
8	20230553	Formazione-filiera carni e all. min.	NO	NO	100	SI
9	20230554	Assistenza tecnica-fil. carni e all.min.	NO	NO	100	SI
10	20230557	Contrasto PSA - Piano di comunicazione	NO	NO	100	SI
11	20230560	Coordinamento-filiera lattiero casearie	NO	NO	100	SI
12	20230564	Formazione - filiere lattiero casearie	NO	NO	100	SI
13	20230565	Assistenza tecnica-filiera lat. cas.	NO	NO	100	SI
14	20230604	Progetto: Gestione logistica latte ovino	NO	NO	0	NO
15	20230608	Coordinamento-filiera ittiche.	NO	NO	100	SI
16	20230616	Formazione - filiere ittiche	NO	NO	100	SI
17	20230618	Assistenza tecnica - filiere ittiche	NO	NO	100	SI
18	20230648	ATO 1 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	88	NO
19	20230666	Divulgazione normativa - filiere ittiche	NO	NO	100	SI
20	20230678	Valorizzazione prodotto-filiera ittiche	NO	NO	100	SI
21	20230683	ATO 2 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	100	SI
22	20230684	ATO 3 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	99	NO
23	20230685	ATO 4 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	96	NO
24	20230687	ATO 5 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	85	NO
25	20230689	ATO 6 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	95	NO
26	20230690	ATO 7 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	88	NO
27	20230692	ATO 8 - Mis.14/2022 servizi AT	NO	NO	86	NO
28	20230696	Tenuta El. reg. oper. di IA/IE-bov-sui	NO	NO	100	SI
29	20230705	Attuazione Direttiva Nitrati	SI	NO	90	NO
30	20230733	Progetto: Green sheep	NO	NO	100	SI
31	20230814	DGR47/41-Att. promozionali nei caseifici	NO	NO	100	SI
32	20230908	DGR12/51-Dich. ob. settore latte B/O-C	SI	NO	100	SI
33	20231055	Aggiornamento dati acquacoltura	NO	NO	100	SI
34	20231056	Informazione consumo specie ittiche	NO	NO	100	SI

3.4.11. OGO Servizio Aiuti e premi in agricoltura

Servizio Aiuti e premi in agricoltura - CDR 00.16.01.11						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011026	PIATTAFORMA GESTIONE ISTANZE	SI	20230001	100	SI
2	202300030617	DGR 39/25 filiera grano duro 2022	SI	20230003	100	SI
3	202300030796	DGR 47-32 Aiuti attività promozionali	SI	20230003	100	SI
4	202300030910	disposizioni comparto suinicolo	SI	20230003	100	SI
5	202300030911	disposizioni comparto ovicaprino	SI	20230003	100	SI
6	202300040815	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
7	202300041012	Fascicolazione	SI	20230004	100	SI
8	20230614	DGR 32-51 Filiera grano duro 2023	NO	NO	35	NO
9	20230662	DGR 47/44 filiera grano duro 2021	NO	NO	100	SI
10	20230797	DGR 47-42 Aiuti prod. a marchio: bandi	NO	NO	0	NO
11	20230799	DGR 39/28 2021 Investimenti Apicoltura	NO	NO	0	NO
12	20230806	DGR 27/18 Riproduttori bovini 2021	NO	NO	100	SI
13	20230909	disposizioni comparto bovino da latte	NO	NO	100	SI
14	20230912	disposizioni comparto bovino carne	NO	NO	100	SI
15	20230913	DGR 9/53 Riproduttori bovini carne 2022	NO	NO	0	NO
16	20231048	DGR 31/4 cereali minori e leguminose	NO	NO	0	NO
17	20231049	DGR 18/80 riproduttori suini razza sarda	NO	NO	0	NO
18	20231051	DGR 31/5 Antiparassitari Blue tongue	NO	NO	0	NO
19	20231053	Prodotti di Montagna	NO	NO	0	NO
20	20231054	LR 22/2022 sovvenzioni in agricoltura	NO	NO	0	NO

3.4.12. OGO Servizio Laboratorio analisi del latte

Servizio Laboratorio Analisi del Latte						
CDR: 00.16.01.12						
N° progr	OGO					
	Codice SAP	Denominazione	Valutaz.	Codice ODR	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300011032	GESTIONALI IN CLOUD	SI	20230001	100	SI
2	202300040819	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20230004	100	SI
3	202300041016	Fascicolazione	SI	20230004	0	NO
4	20230540	Gestione laboratorio analisi	SI	NO	100	SI
5	20231057	Semplificare procedure amm.vo contabili	NO	NO	100	SI

3.4.13. OGO Servizio Vigilanza e attività ispettive

SERVIZIO VIGILANZA E ATTIVITÀ ISPETTIVE- CDR: 00.16.01.13							
N° progr.	OGO						
	Codice SAP	Denominazione	Val.	Peso valutazione	Codice ODR correlato	% Realizzaz. Target	TARGET RAGGIUNTO SI/NO
1	202300041076	Aggiornamento procedimenti amm.vi.	SI	20	20230004	100	SI
2	202300041077	Fascicolazione	SI	20	20230004	100	SI
3	20231089	costituzione e avvio servizio SVIA	SI	60	NO	100	SI
4	20231085	Formazione E affiancamento UMA	NO		NO	86	NO
5	20231088	abilitazione classificatori carcasse	NO		NO	0	NO
6	20231086	formazione generale Argea	NO		NO	100	SI

3.5. OBIETTIVI NON RAGGIUNTI – MOTIVAZIONI.

Direzione Generale - CDR 00.16.00.00							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
20230541	Supporto alla Formazione del Personale	Interventi realizzati	30	26	86,67%	A causa del pensionamento di D.Galasso, specialista sulla Condizionalità e della riorganizzazione delle aree specialistiche della PAC 23-27, il percorso formativo ha registrato un leggero cambiamento nel cronoprogramma.	NO
20230597	Valorizzazione patrimonio immobiliare	Documenti di monitoraggio periodico	3	1	33,33%	Mancaro raggiungimento perchè le competenze sono state assegnate ad altra Unità Organizzativa del Servizio Infrastrutture e Patrimonio	NO

Servizio Bilancio e Contabilità - CDR 00.16.01.02							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
20230641	Repertori Determinazioni e Contratti.	Altri atti	3	2	66,67%	Anagrafe Tributaria questa comunicazione è stato soppresso dall'articolo 17 del decreto-legge n. 73 del 21 giugno 2022.	NO
20230670	Rendiconto della gestione dell'Agenzia	Percentuale di atti evasi	100	90	90%	in attesa della nomina del collegio dei revisori dei conti sono stati adottati atti propedeutici all'approvazione del rendiconto	NO

Servizio Sviluppo Delle Attività Agricole - CDR 00.16.01.06							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
20230714	Formazione Difesa Integrata Volontaria	Corsi di formazione-aggiornamento svolti	8	6	75%	Organizzando 6 corsi anzichè 8 sono stati formati tutti i beneficiari della Mis. 10.1.2 del PSR ed anche i nuovi beneficiari del CSR	NO
20230724	Rete Rurale Nazionale	Progetti	2	1	50%	Nel Dashboard MISFITS compendati entrambi i progetti	NO

Servizio Sviluppo Filiere Zootecniche e Benessere Animale - CDR 00.16.01.10							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
20230604	Progetto: Gestione logistica latte ovino	Report	1	0	0%	L'attività prevista, riguardante il perfezionamento di accordi istituzionali con l'Università degli Studi di Sassari al fine della condivisione di un progetto operativo, non è stata non condotta per necessità imposte da altre priorità lavorative.	NO
20230648	ATO 1 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	7716	6824	88,44%	Le ore svolte di AT sono inferiori, rispetto alle previsioni, per sopraggiunti ritiri totali o parziali delle domande di adesione alla Misura, per scelte degli imprenditori	NO
20230684	ATO 3 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	12262	12206	99,54%	Le ore di At erogate sono inferiori, rispetto alle previsioni, per il ritiro totale o parziale delle domande di adesione alla Misura, per scelta degli imprenditori	NO
20230685	ATO 4 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	12358	11859	95,96%	Le ore di At erogate sono inferiori a quelle previste, per il ritiro parziale o totale delle domande di adesione alla Misura, da parte degli imprenditori	NO
20230687	ATO 5 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	6636	5644	85,05%	Le ore erogate di At sono inferiori alle previsioni, per successivi ritiri parziali o totali delle domande di adesione alla Misura, da parte degli imprenditori	NO
20230689	ATO 6 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	7848	7462	95,08%	Le ore di At erogate sono inferiori alle previsioni, per successivi ritiri parziali o totali delle domande di adesione da parte degli imprenditori	NO
20230690	ATO 7 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	6768	5970	88,21%	Le ore di AT sono inferiori alle previsioni, per i successivi ritiri totali o parziali delle domande di adesione alla Misura per scelta degli imprenditori	NO
20230692	ATO 8 - Mis.14/2022 servizi AT	Altro	5730	4916	85,79%	Le ore di AT erogate sono inferiori alle previsioni, per successivi ritiri totali o parziali delle domande di adesione alla Misura, per scelta degli imprenditori	NO
20230705	Attuazione Direttiva Nitrati	Altri atti	300	270	90%	Scarsa volontà delle aziende di regolarizzare la propria situazione in termini di Comunicazioni alle Province competenti che peraltro, esclusa Oristano, non sono ancora organizzate per un controllo capillare sul territorio.	SI

Servizio Aiuti e Premi In Agricoltura - CDR 00.16.01.11							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
20230614	DGR 32-51 Filiera grano duro 2023	Valore percentuale	100	35	35%	Non è stato possibile aprire la presentazione delle domande di pagamento annualità 2022/2023, il Servizio si è dedicato alla presentazione domande di pagamento per le risorse aggiuntive l'annualità 20202/2021 (determinazione n. 976/23)	NO
20230797	DGR 47-42 Aiuti prod. a marchio: bandi	Determinazioni	1	0	0%	Stante l'attuale carico di lavoro non è stato ancora disposto l'avvio della predisposizione del Bando degli aiuti di cui alla DGR 47/42 del 30.11.2021.	NO
20230799	DGR 39/28 2021 Investimenti Apicoltura	Altri bandi	1	0	0%	non è stato ancora predisposto il bando a causa di impegno prioritario in altre attività, inoltre non si dispone del prezzario regionale aggiornato per la valutazione degli investimenti proposti	NO
20230913	DGR 9/53 Riproduttori bovini carne 2022	Valore percentuale	100	0	0%	causa impegni in altri procedimenti prioritari non è stato possibile avviare in istruttoria ed esaminare le domande	NO
20231048	DGR 31/4 cereali minori e leguminose	Altri bandi	1	0	0%	stante l'attuale carico di lavoro non è stato ancora predisposto il bando	NO
20231049	DGR 18/80 riproduttori suini razza sarda	Altri bandi	1	0	0%	Causa impegni altri procedimenti prioritari il bando non è stato attivato	NO
20231051	DGR 31/5 Antiparassitari Blue tongue	Determinazioni	1	0	0%	causa impegni prioritari in altri procedimenti non è stato predisposto il bando	NO
20231053	Prodotti di Montagna	Altri bandi	1	0	0%	causa impegni in altri procedimenti non è stato possibile adottare il bando	NO
20231054	LR 22/2022 sovvenzioni in agricoltura	Altri bandi	1	0	0%	si è in fase di predisposizione del bando in seguito alle direttive adottate con decreto dell'Assessore Agricoltura del 28/11/2023	NO

Servizio Laboratorio Analisi Del Latte - CDR 00.16.01.12							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
202300041016	Fascicolazione	Valore percentuale	75	0	0%	Il Servizio, impegnato nella rivisitazione dei contratti con l'utenza, non ha avviato l'attività di fascicolazione	SI

Servizio Vigilanza e Attività Ispettive - CDR 00.16.01.13							
Codice OGO	TITOLO	INDICATORE	Pianif.	Realiz.	% realizz.	MOTIVAZIONE	Valutaz. SI/NO
20231085	Formazione E affiancamento UMA	unità personale da formare	14	12	85,71%	l'affiancamento per l'assegnazione del carburante è stato concluso, l'affiancamento controlli no perche il personale del servizio vigilanza è stato assegnato al benessere	NO
20231088	abilitazione classificatori carcasse	unità personale da formare	7	0	0%	La realizzazione del corso da parte del Ministero si è rivelata molto complessa a livello organizzativo, pertanto è stata posticipata per i primi mesi del 2024.	NO